

Протокол №1
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Шахтёновской СОШ
от 01.09.2025 г.

Присутствовали: 7 человек.

1. Рудакова М.А. - директор
2. Кириченко Н.В. - советник директора по воспитанию , руководитель ШВР.
3. Харьковская К.Ю. – педагог-психолог.
4. Поляков Ю.А. – учитель физической культуры.
5. Гаврилова Н.В. – учитель начальных классов.
6. Рогова И.В. – Руководитель военно-спортивного объединения «Юнармия»
7. Фролова И.А. – представитель родительского комитета школы.

Повестка заседания:

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.
3. Подготовка и проведение основных мероприятий на 1 четверть 2025-2026 учебного года . План профилактической работы на сентябрь, октябрь 2025 года .
4. Социальный паспорт школы на 1 полугодие 2025-2026 уч. года.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся.
6. Организация и проведение месячника безопасности «Внимание— дети!»

По первому вопросу слушали : Кириченко Н.В. советника директора по воспитательной работе МБОУ Шахтёновской СОШ, которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год..

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По второму и третьему вопросу слушали советника директора по воспитанию Кириченко Н.В., которая представила анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год и выступила с предложением плана основных мероприятий на 1 четверть 2025 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2025-2026 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был

- представлен план профилактической работы на 2025-2026 учебный год):
- своевременное выявление учащихся группы риска;
 - активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
 - повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
 - проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
 - обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

А так же утвердить план работы на 1 четверть 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому и пятому вопросу слушали педагога – психолога Харьковскую К.Ю., которая рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно-разъяснительную работу с учащимися и родителями. Обучающимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы, по классам. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально- психологического тестирования в срок до 15.10.2025. Ответственная педагог – психолог Харьковская К.Ю.

По шестому вопросу слушали советника директора по воспитанию Кириченко Н.В., которая предложила организовать тематические занятия-беседы по ПДД и проведение месячника безопасности «Внимание–дети!».

Решили : организовать тематические занятия-беседы , совместно с родительским комитетом , по ПДД и провести месячник безопасности «Внимание–дети!». Ответственный за проведение мероприятий советник директора по воспитательной работе Кириченко Н.В.

Директор школы

Советник

Педагог-психолог

Руководитель военно-спортивного

объединения «Юнармия»

Рудакова М.А.

Кириченко Н.В.

Харьковская К.Ю.

Рогова И.В.